

Schůzka třídních důvěrníků ZŠ Zeiberlichova

16.9.2024 od 16.30 v budově školy

Přítomni: Alena Zanettiová (ředitelka), Lenka Kuti (1.A.), Tomáš Kašpárek (1.B.), Lenka Lerchová (2.B.), Marie Vyskočilová (3.A.), Tomáš Lerch (5.)

1. Přítomní důvěrníci se dohodli s paní ředitelkou, že se budou pravidelně setkávat každý první čtvrtek v měsíci v 15:30. Další schůzka tedy bude 03.10.2024.

2. Paní ředitelka shrnuje průběh řešení výzvy rodičů z června ze svého pohledu. Jako jediný problém vidí komunikaci s rodiči. Zopakovala, že její funkční období končí k 30.06.2025 a nehodlá znovu kandidovat na funkci ředitelky.

3. Paní ředitelka informuje, že rodiče nebudou žádáni nosit do školy žádné pomůcky, speciálně ne kapesníčky, protože škola jich má plný sklad. Na to je požádána o aktualizaci seznamu pomůcek pro jednotlivé ročníky, kde se kapesníčky objevují opakovaně. Ve větších množstvích se objevují i sešity typické pro mladší ročníky (linkované s velkými mezerami), které pak rodičům doma zbudou, protože nemají další využití ve vyšším ročníku. Potvrzuje, že družina nebude disponovat žádným rozpočtem, ale bude žádat o nákup jednotlivých věcí. Nákupy jí budou schváleny, pokud jich nebude moc. Konkrétní informace, kolik z příspěvku rodičů (500,-) půjde na potřeby družiny nebude sdělen, ale jednou za půl roku bude k nahlédnutí seznam investic.

4. Paní ředitelka informuje, že bude vypracován plán aktivit v družině, aby rodiče věděli, co konkrétně se v daném měsíci dělá.

5. Velkou přestávku budou děti dle paní ředitelky trávit v tělocvičně pro zajištění odreagování, jednotlivé třídy se zde budou střídát.

6. Paní ředitelka se ptá na názor důvěrníků na vypracovávání domácích úkolů o přestávkách (a v družině). Důvěrníci se shodnou, že není důvod dětem tuto činnost zakazovat, paní ředitelka dále popisuje, že úkoly jsou pro děti nepovinné, nebudou za jejich nevypracování trestány, stejně tak informuje, že potvrzování úkolů rodiči je opět zcela nepovinné.

7. Pan Lerch žádá, aby škola informovala rodiče o termínech plánovaných aktivit mimo vyučovací hodiny co nejdříve, aby to mohli rodiče zahrnout do svých plánů. Jedná se například o termíny školy v přírodě apod. Zároveň je paní ředitelka požádána, aby se pokusila sladit termín školy v přírodě ZŠ s termínem této akce ve škole.

8. Paní ředitelka informuje, že aktuální kapacita školy je 140 žáků.

9. Paní ředitelka informuje, že pro letošní školní rok byly zcela uspokojeny potřeby ZUŠ Universum a ta nemusela nikoho odmítnout z kapacitních důvodů z hlediska prostor ve škole. Přispět k tomu má i možnost realizovat doučování pro žáky se speciálními potřebami v místnosti ředitelny.

10. Pan Lerch děkuje paní ředitelce za vstřícný krok, že nebude učit žáky 5. třídy matematiku. Celou výuku zajistí třídní učitelka. Dále je dotaz na možnosti navýšení rozpočtu hodin stěžejních předmětů pro 5. třídu (M, ČJ, AJ) případně na úkor předmětů ostatních. Paní ředitelka souhlasí v rámci možností patřičných dokumentů (RVP, SVP, ...) a žádá o dořešení realizace a detailů s třídní učitelkou 5. třídy.

11. V rámci změn jídelně informuje paní ředitelka o omezení solení jídel a předpokládané realizaci omezení masitých jídel na 2x týdně. Zároveň informuje, že děti nikdo nenutí do jídla, stává se však, že děti vyzvednou tácek s jídlem a obratem ho, jak je, odnesou do špinavého nádobí. Paní ředitelka vyzývá k práci s jídelníčkem, který je k dispozici týden dopředu a odhlášení oběda na ty dny, kdy jídlo děti jíst nechtějí.

V nejbližších dnech by měly na školu dorazit a být distribuovány čipy na oběd. Paní ředitelka tvrdí, že pokud si dítě přihlášený oběd neodpípne, nebude ho muset hradit. Kdo tento uvařený oběd zaplatí ale neví.

12. Družina v tomto roce opět začala chodit na vycházky i do lesa. Sokolské hřiště u zastávky MHD Rozárka tak bude využíváno jen občas, nikoliv pravidelně, jak tomu bylo minulý školní rok.

S ohledem na nedávnou povětrnostní situaci bude vhodné, aby v nejbližších dnech děti v rámci družiny do lesa nevstupovali. Možnost procházek a her v lese tak bude využívána po odeznění aktuálního nebezpečí pádu stromů či větví.

13. Padl dotaz na řešení situace s paní družinářkou Vaňkovou. Vedení školy i družiny o minulých problémech ví a snaží se průběžně situaci monitorovat a paní družinářku mentorovat.

14. Dle paní ředitelky škola plánuje na tento školní rok program Erasmus. Bude se týkat všech ročníků - ty mladší (1. - 3. třídy) by měly vyjet na Slovensko, starší (4.a 5.) pak někam, kde využijí angličtinu. Projekt řeší paní učitelka Wessels.

15. Paní ředitelka informuje, že letos pojedou na školu v přírodě všechny třídy (minulý školní rok nejely 1. třídy). Pojede se buď ve dvou termínech, nebo se bude hledat jiný objekt s vyšší kapacitou ubytování.

16. Paní Lerchová se ptá na řešení problému, kdy několik žáků 5. ročníku přišlo do 2. třídy a vzali tam dětem bonbony. Situaci prý řešila přímo paní ředitelka, což potvrzuje. Snažila se prý žákům z páté třídy vysvětlit, že i když přijdou někomu přát k narozeninám, nemohou si vzít jeho bonbony "za přání" bez souhlasu dotyčného oslavence.

17. Pan Kašpárek se ptá na situaci kolem skříněk v šatnách, kdy velká část žáků prvních tříd má skřínky v horních řadách, není schopna na ně dosáhnout a vznikají potenciálně nebezpečné situace hrozící vážným zraněním. Paní ředitelka tvrdí, že žádala o jiný vhodnější typ skříněk při přípravě projektu a požadovala změnu na jiný typ i po dodání aktuálního vybavení, ale nebyla vyslyšena. Dále mluví o problémech s špatně fungujícími zámky. Po připomenutí, že problém se netýká zámku ale vysoko umístěných skříněk pro

menší děti souhlasí s tím, že pan Lerch navrhne přiřazení skříněk, které bude respektovat předpokládatelnou výšku jejích uživatelů.

Vypracoval: Tomáš Kašpárek

Verifikoval: Lenka Lerchová, Marie Vyskočilová